6

Projekt

z dnia 7 listopada 2024 r.
Zatwierdzony przez .....

UCHWAŁA NR .....
RADY MIEJSKIEJ W WITNICY

z dnia ..... 2024 r.

w sprawie uchwalenia rocznego programu współpracy Gminy Witnica z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2025 rok

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2024 r., poz. 1465 oraz poz. 1572) oraz art. 5a ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2024 r., poz. 1491) Rada Miejska w Witnicy uchwala, co następuje:

§ 1. 1. Przyjmuje się roczny program współpracy Gminy Witnica z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2025 rok, który stanowi załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Witnica.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubuskiego.

Przewodniczący Rady
Miejskiej w Witnicy

Piotr Zakryszko

BURMISTRZ
Agnieszka Chudziak

KIEROWNIK WYDZIAŁU
Katarzyna Domarecka

Załącznik do uchwały Nr .....

Rady Miejskiej w Witnicy

z dnia.....2024 r.

Roczny program współpracy Gminy Witnica z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2025 rok

Rozdział 1.
Postanowienia ogólne i okres realizacji programu

§ 1. Program określa podejmowane przez Gminę działania w zakresie realizacji zadań publicznych oraz wskazuje organizacje, we współpracy z którymi Gmina zamierza realizować zadania ujęte w formie rocznego programu współpracy Gminy Witnica z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego.

§ 2. Ile razy w programie jest mowa o:

1) ustawie – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2023 r., poz. 571 oraz z 2024 r. poz. 834);

2) Gminie – należy przez to rozumieć Miasto i Gminę Witnica;

3) Burmistrzu – należy przez to rozumieć Burmistrza Miasta i Gminy Witnica;

4) Urzędzie – należy przez to rozumieć Urząd Miasta i Gminy Witnica;

5) Radzie Miejskiej – należy przez to rozumieć Radę Miejską w Witnicy;

6) Radzie – należy przez to rozumieć Radę Działalności Pożytku Publicznego w Witnicy;

7) programie – należy przez to rozumieć Roczny Program Współpracy Gminy Witnica z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego;

8) organizacjach – należy przez to rozumieć organizacje pozarządowe oraz inne podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego, w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie;

9) zadaniu publicznym – należy przez to rozumieć zadania określone w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

§ 3. Niniejszy program współpracy Gminy Witnica z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami obowiązuje od 1 stycznia do 31 grudnia 2025 r.

Rozdział 2.
Cel główny i cele szczegółowe Programu

§ 4. 1. Celem głównym programu jest budowanie partnerstwa pomiędzy Gminą Witnica, a organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego, służącego rozpoznawaniu i zaspokajaniu potrzeb mieszkańców oraz wzmacnianiu roli aktywności obywatelskiej w rozwiązywaniu problemów lokalnych.

2. Powyższy cel realizowany jest poprzez:

1) określenie kierunków realizacji zadań publicznych;

2) zapewnienie udziału organizacjom pozarządowym w realizacji zadań publicznych;

3) wykorzystanie potencjału i możliwości organizacji pozarządowych;

4) rozwijanie zakresu świadczonych usług publicznych oraz podniesienie ich jakości;

5) tworzenie warunków do obniżenia kosztów realizacji zadań publicznych.

§ 5. Celami szczegółowymi programu są:

1) poprawa jakości i bezpieczeństwa życia w Gminie poprzez odpowiednie zaspokojenie potrzeb mieszkańców;

2) zwiększenie aktywności fizycznej mieszkańców;

3) wszechstronny rozwój fizyczny i psychiczny dzieci i młodzieży;

4) wspieranie rozwoju i upowszechniania kultury, sztuki oraz twórczości i przedsięwzięć artystycznych wzbogacających ofertę Gminy;

5) pielęgnowanie dziedzictwa kulturowego, w szczególności w sferze lokalnej;

6) promocja Gminy na jej terenie, w Polsce i za granicą;

7) rozwój turystyki;

8) integracja społeczna mieszkańców Gminy;

9) wsparcie dla rodzin biednych, patologicznych i niewydolnych wychowawczo;

10) ochrona i promocja zdrowia na rzecz mieszkańców Miasta i Gminy Witnica oraz działalność na rzecz osób niepełnosprawnych i osób w wieku emerytalnym;

11) realizacja zadań z zakresu polityki społecznej;

12) promocja zdrowego stylu życia;

13) aktywizacja osób starszych;

14) wzmocnienie potencjału organizacji pozarządowych;

15) opieka nad zwierzętami bezdomnymi.

Rozdział 3.
Przedmiotowy zakres współpracy i zadania priorytetowe

§ 6. 1. Przedmiotowy zakres współpracy gminy z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami określa art. 4 ustawy.

2. Gmina współpracuje z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność statutową w dziedzinach obejmujących przedmiotowy zakres współpracy.

3. Zadania publiczne realizuje Burmistrz, przy pomocy Urzędu i gminnych jednostek organizacyjnych.

§ 7. 1. Określa się następujące priorytetowe zadania publiczne, których realizacja może być w szczególności wspierana przez Gminę:

1) w zakresie rozwoju i upowszechniania kultury fizycznej na terenie Gminy:

a) organizacja i przeprowadzenie gminnych imprez sportowych,

b) uczestnictwo w imprezach sportowych o charakterze ponad gminnym,

c) organizacja szkolenia dzieci i młodzieży uzdolnionej sportowo oraz sportowców niepełnosprawnych,

d) organizacja przedsięwzięć dotyczących sportu masowego, ze szczególnym uwzględnieniem okresów ferii i wakacji oraz dni wolnych od pracy,

e) organizacja przedsięwzięć dotyczących rekreacji ruchowej;

2) w zakresie rozwoju turystyki i krajoznawstwa:

a) organizacja przedsięwzięć dotyczących aktywnej turystyki mieszkańców Gminy;

3) w zakresie rozwoju kultury i ochrony dziedzictwa kulturowego, rozwoju twórczości amatorskiej oraz działań i inicjatyw kulturalnych na terenie Gminy:

a) organizowanie cyklicznych imprez kulturalnych, które mają istotne znaczenie dla edukacji kulturalnej mieszkańców,

b) działania kulturalne promujące Gminę na szczeblu krajowym i zagranicznym,

c) opracowanie i publikacja książek, czasopism lub stron internetowych związanych z historią i kulturą Gminy;

d) wspieranie organizacji uroczystych obchodów świąt narodowych, rocznic wydarzeń historycznych oraz innych przedsięwzięć organizowanych w Gminie, które posłużą podtrzymywaniu tradycji narodowej, obywatelskiej oraz kulturowej.

4) w zakresie pomocy społecznej, polityki społecznej oraz ochrony zdrowia, w tym również realizacja zadań na rzecz wyrównywania poziomu życia mieszkańców Gminy oraz realizacja zadań i działalności na rzecz osób niepełnosprawnych i osób w wieku emerytalnym, dotyczących:

a) zapewnienia opieki nad dziećmi z rodzin zagrożonych patologią społeczną, ubogich, niewydolnych wychowawczo i ekonomicznie,

b) fakultatywnych form wsparcia dla rodzin nie wypełniających poprawnie funkcji opiekuńczo-wychowawczych,

c) świadczenia usług opiekuńczych potrzebującym pomocy, w tym osobom starszym, samotnym, chorym i niepełnosprawnym oraz zagrożonym ubóstwem i społecznym wykluczeniem,

d) opieki nad grupami wzajemnego wsparcia,

e) wspierania działań mających na celu zapobieganie zaburzeniom psychicznych,

f) działań w celu promocji zdrowia, które wynikają z potrzeb zdrowotnych oraz stanu zdrowia mieszkańców,

g) promowania trzeźwości oraz zdrowego stylu życia,

h) wspierania aktywności osób starszych;

5) w zakresie rozwoju społeczeństwa obywatelskiego i demokracji lokalnej, zadania tj. inicjatywy mające na celu rozwiązywanie wspólnych problemów społecznych;

6) w zakresie ekologii i ochrony zwierząt oraz ochrony dziedzictwa przyrodniczego:

a) edukacja na temat ochrony środowiska i przedsięwzięcia proekologiczne,

b) wspieranie działań związanych z ochroną środowiska oraz ochroną zwierząt.

2. Rada Miejska, na wniosek formalny organizacji, może rozszerzyć listę zadań publicznych realizowanych we współpracy z organizacjami, po zasięgnięciu opinii komisji Rady Miejskiej właściwej dla tematyki zgłoszonego zadania.

3. Poziom dofinansowania zadań, o których mowa w ustępie 1 i 2 jest uzależniony od wysokości środków finansowych wydzielonych w budżecie Gminy na 2025 r., na realizację określonych zadań publicznych.

Rozdział 4.
Zasady i formy współpracy

§ 8. Współpraca Gminy z organizacjami może mieć następujące formy:

1) zlecanie organizacjom częściowej realizacji przyjętych przez Gminę zadań publicznych oraz wspieranie rzeczowe i finansowe wykonania tych zadań;

2) obustronne informowanie się Organizacji oraz Gminy o planowanych kierunkach działania w zakresie działalności pożytku publicznego;

3) przedkładanie do konsultacji Radzie lub Organizacjom, projektów gminnych aktów normatywnych dotyczących sfery zadań publicznych, o których mowa w art. 4 ustawy;

4) formowanie zespołów o kompetencjach doradczych i inicjatywnych, złożonych z przedstawicieli organizacji pozarządowych, podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy oraz przedstawicieli Burmistrza;

5) umowy o wykonanie inicjatywy lokalnej na zasadach określonych w ustawie;

6) umowy partnerskiej, która jest określona w art. 28a ust. 1 ustawy z dnia 6 grudnia 2006 r. o zasadach prowadzenia polityki rozwoju (Dz. U. z 2024r., poz. 324 t.j. z późn. zm.) oraz porozumienia lub umowy o partnerstwie, określone w art. 33 ust. 1 ustawy z dnia 28 kwietnia 2022 r. o zasadach realizacji zadań finansowych ze środków europejskich w perspektywie finansowej 2021-2027 (Dz. U. z 2022 r., poz. 1079).

§ 9. 1. Udział organizacji w wykonywaniu zadań publicznych Gminy zapewnia się poprzez podpisanie umów na wykonanie określonych zadań pomiędzy Gminą, a organizacjami, których działalności statutowe pokrywają się ze sferą zadań publicznych realizowanych ustawowo przez Gminę Witnica.

2. Zlecenie realizacji zadania publicznego odbywa się w trybie otwartych konkursów ofert i może być udzielone w formie powierzenia lub wsparcia wykonania zadań publicznych w następującej formie wykonanie zadania w trybie rocznym lub wieloletnim, wraz z udzieleniem dotacji na jego realizację, zgodnie z art. 151 ustawy o finansach publicznych (Dz. U. z 2023 poz. 1270 t.j. z późn. zm.).

3. Zlecanie zadań publicznych może się odbywać również z pominięciem konkursu ofert, w trybie art. 19a ustawy.

4. Zlecanie realizacji zadań, o których mowa w ust. 4 następuje w trybie otwartego konkursu ofert, może również nastąpić na podstawie przepisów o zamówieniach publicznych.

5. Przyznanie dotacji uwarunkowane jest posiadaniem minimum 20% wkładu własnego organizacji w stosunku do wnioskowanej i/lub przyznanej kwoty dotacji na realizację zadania publicznego.

§ 10. Współpraca Gminy z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami odbywa się w oparciu o zasady pomocniczości, suwerenności stron, partnerstwa, efektywności, uczciwej konkurencji, jawności i wzajemnego poszanowania interesów partnerów współpracy:

1) zasada pomocniczości oznacza, że Gmina powierza lub wspiera realizację zadań własnych organizacjom pozarządowym oraz innym podmiotom, które zapewniają ich wykonanie w sposób ekonomiczny, profesjonalny i terminowy;

2) zasada suwerenności stron polega na tym, iż strony mają prawo do niezależności i odrębności w samodzielnym definiowaniu i poszukiwaniu sposobów rozwiązania problemów i zadań;

3) zasada partnerstwa realizowana jest w zakresie uczestnictwa organizacji pozarządowych oraz innych podmiotów w określeniu potrzeb i problemów mieszkańców Gminy, wypracowywaniu sposobów ich rozwiązania, definiowaniu zadań przeznaczonych do realizacji oraz w ocenie ich wykonania;

4) zasada efektywności polega na wspólnym dążeniu Gminy i organizacji pozarządowych oraz innych podmiotów do osiągnięcia możliwie najlepszych efektów w realizacji zadań publicznych;

5) zasada jawności, uczciwej konkurencji i wzajemnego poszanowania rozumiana jest jako udostępnienie przez strony współpracy informacji o zamiarach, celach, kosztach i efektach współpracy, poprzez wypracowanie stosownych procedur.

Rozdział 5.
Tryb powoływania i regulamin pracy komisji konkursowej

§ 11. 1. Komisja konkursowa i jej przewodniczący powoływana jest zarządzeniem Burmistrza.

2. Komisja konkursowa działa w oparciu o właściwe ustawy oraz zasady: pomocniczości, suwerenności stron, partnerstwa, efektywności, uczciwej konkurencji i jawności.

3. Komisja konkursowa w trybie konkursowym dokonuje oceny i kwalifikacji ofert i przy ich rozpatrywaniu:

1) ocenia możliwość realizacji zadania przez organizacje pozarządowe oraz podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy;

2) ocenia przedstawioną kalkulację kosztów realizacji zadania, w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania;

3) uwzględnia wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadania;

4) ocenia proponowaną jakość wykonania zadania i kwalifikacje osób przy udziale, których wnioskodawca będzie realizował zadanie publiczne;

5) uwzględnia planowany przez organizację pozarządową lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy udział środków własnych lub środków pochodzących z innych źródeł na realizację zadania publicznego oraz wkład rzeczowy, osobowy, w tym świadczenia wolontariuszy i pracę społeczną członków;

6) ocenia wysokość ww. wkładu własnego, którego minimum określa się, jako 20% w stosunku do wnioskowanej kwoty dotacji;

7) analizuje i ocenia realizację zleconych zadań publicznych w przypadku organizacji pozarządowej lub podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy, które w latach poprzednich realizowały zlecone zadania publiczne, biorąc pod uwagę rzetelność i terminowość oraz sposób rozliczenia otrzymanych na ten cel środków.

4. Do członków komisji konkursowej biorących udział w opiniowaniu ofert, stosuje się przepisy Ustawy kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2024 roku, poz. 572 t.j.), dotyczące wyłączenia z postępowania konkursowego.

Rozdział 6.
Sposób realizacji programu i wysokość środków przeznaczanych na jego realizację

§ 12. Realizacja programu w formach, o których mowa w § 8 będzie się odbywać według zasad ustalonych ustawą.

§ 13. Otwarty konkurs ofert na realizację określonych zadań zostanie ogłoszony w formie Zarządzenia Burmistrza z zachowaniem terminów przewidzianych ustawą, poprzez zamieszczenie:

1) w Biuletynie Informacji Publicznej;

2) na tablicy ogłoszeń Urzędu;

3) na stronie internetowej Urzędu.

§ 14. Zakres zadań do realizacji w trybie pozakonkursowym, określony jest w § 6 ust. 1 programu.

§ 15. Zlecenie zadania publicznego przez Burmistrza, następuje poprzez podpisanie umowy o realizację zadania publicznego.

§ 16. 1. Finansowanie zadań odbywa się ze środków własnych Gminy.

2. Wysokość środków przewidzianych na realizację poszczególnych zadań publicznych, objętych niniejszą uchwałą, wynosi 700 000,00 zł (słownie: siedemset tysięcy zł 00/100 gr) i zostanie ujęta w uchwale budżetowej Gminy na 2025 rok.

Rozdział 7.
Sposób tworzenia Programu i przebieg konsultacji

§ 17. 1. Na podstawie sprawozdania oraz przyjmowanych w ciągu roku propozycji realizacji zadań publicznych przez organizacje pozarządowe i inne podmioty, przygotowywany jest kolejny roczny program.

2. Wydział merytorycznie odpowiedzialny za współpracę z organizacjami przygotowuje projekt programu i przeprowadza jego konsultacje w trybie przewidzianym uchwałą nr LIV/354/2010 r. Rady Miejskiej w Witnicy z dnia 3 sierpnia 2010 r. w sprawie określenia szczegółowego sposobu konsultowania z Radą Pożytku Publicznego Miasta i Gminy Witnica projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej organizacji pozarządowych i podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy.

3. Zatwierdzony program jest zamieszczony na tablicy ogłoszeń oraz na stronie Biuletynu Informacji Publicznej Urzędu Miasta i Gminy Witnica.

4. Program uchwalany jest do dnia 30 listopada roku poprzedzającego okres jego obowiązywania.

§ 18. Projekt programu opracowany został na bazie wieloletniego programu współpracy na lata 2020-2025 i poprzedniego rocznego programu współpracy oraz przy uwzględnieniu potrzeb finansowych organizacji. W sprawie rocznego programu przeprowadzono konsultacje z Radą Pożytku Publicznego Miasta i Gminy Witnica we wrześniu 2024 r. Projekt programu został przekazany Radzie, która zaopiniowała pozytywnie projekt w wyznaczonym czasie.

Rozdział 8.
Sposób oceny realizacji Programu

§ 19. 1. Burmistrz Miasta i Gminy Witnica dokonuje kontroli i oceny realizacji zadania wspieranego lub powierzanego organizacji pozarządowej na zasadach określonych w ustawie.

2. Mierniki efektywności programu oparte są na informacji dotyczącej jego realizacji w ciągu ostatniego roku, a w szczególności:

1) liczbie ogłoszonych otwartych konkursów ofert;

2) liczbie ofert, które wpłynęły w wyniku ogłoszonych konkursów;

3) liczbie ofert złożonych w trybie pozakonkursowym;

4) liczbie organizacji pozarządowych i innych podmiotów biorących udział w realizacji programu;

5) wysokości środków finansowych zaangażowanych przez organizacje pozarządowe i inne podmioty w realizację zadań publicznych ujętych w programie;

6) liczbie zrealizowanych zadań publicznych.

3. Burmistrz Miasta składa Radzie Miasta sprawozdanie z realizacji programu, przygotowane przez wydział merytorycznie odpowiedzialny za współpracę organizacjami, w terminie do dnia 31 maja następnego roku.

4. Sprawozdanie wyrażone w ust. 3 opublikowane zostanie w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy.

Uzasadnienie

Przyjmowanie rocznych programów współpracy z organizacjami pozarządowymi jest, zgodnie z przepisami ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, obowiązkiem każdej jednostki samorządu terytorialnego.

Podczas opracowywania projektu Roczny Program Współpracy brano pod uwagę zarówno zapotrzebowania zgłaszane przez organizacje pozarządowe, działające na terenie Gminy, jak również możliwości budżetowe w 2025 roku. Ponadto projekt programu został przedłożony Radzie Działalności Pożytku Publicznego w Witnicy.

W związku z prognozowaną wartością środków budżetowych oraz planowaną realizacją zadań w 2025 roku, w ramach współpracy z organizacjami pozarządowymi niniejsza uchwała pozwoli na realizację ważnych społecznie działań.